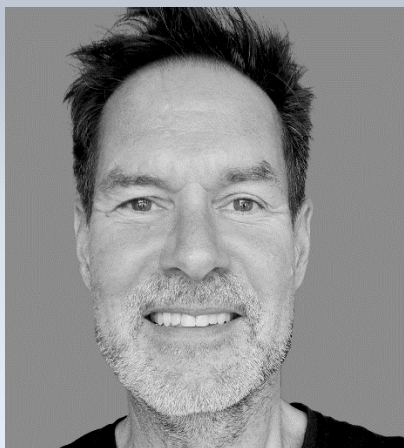




Naam: Marcel Weiland

Almere

T: 06-53795445

E: marcelweiland@hotmail.com

Opleidingen:

MAVO, MEAO

Certified Credit manager

(inclusief titel), Praktijkdiploma boekhouding, MBA (Certificaten:

Verander -, Operations-,

Marketing-, International-, HR-

en Financieel Management en

Methoden en Technieken), Post

HBO: Professioneel

Leidinggeven

Cursussen:

Telefonisch incasseren,

didactische vaardigheden,

professioneel presenteren, NLP,

RET, emotiemanagement,

diverse coaching en management

cursussen, Lean six sigma en

procesmanagement

Zelf ontwikkelde en gegeven trainingen:

Communicatie en telefonisch incasseren

Talen: Nederlands en Engels

Persoonlijke kenmerken

Enthousiast, open en eerlijk, sociaal, empathisch, doorzetter, ondernemend, accuraat, energiek, zelfverzekerd, gedisciplineerd, proactief, zeer gedreven en fantasierijk

Competenties

Kwaliteit- en resultaatgericht, sociaal, overtuigend, samenwerkend, initiatiefrijk, analytisch

Werkervaring

Leidinggeven, internationaal- en nationaal debiteurenbeheer, procesoptimalisatie, herinrichten van afdelingen, werving en selectie, loopbaanplanning, maken van afdelingsplannen en dashboards, ontwikkelen van visie en strategie en vertalen naar tactische doelstellingen, uitvoeren audits, relatiebeheer, verandermanagement

Branche ervaring

Bank, verzekering, uitzend, detachering, energie, incasso, overheid, productie, communicatie, detailhandel, zakelijk krediet.

Vervulde functies

Teamleider incasso, MT-lid, supervisor collections, boekhoudkundig medewerker, credit controller, credit manager, credit analyst, projectleider diverse projecten, international credit controller, teamleider back office, directeur, proces manager, manager debiteurenbeheer

Software and programma's

AS400, Oracle, Exact, e-Synergy, SAP, Onguard, JD Edwards, Credit Tools, Sytrade, Aquakis, CODA, FIS, Collector, Business Objects, Visio, Excel, Word, Powerpoint

Manpowergroup

AR & Billingspecialist

In deze positie beheer ik diverse complexe debiteurenportefeuilles voor verschillende entiteiten. Ik ben onder andere verantwoordelijk voor

- dispuutmanagement
- tijdige opvolging van te corrigeren posten
- voorzitten diverse overleggen
- inschatting voorziening dubieuze debiteuren
- innen openstaande facturen
- uitzoeken oude openstaande posten

PIN Voorschot, *Manager Debiteurenbeheer, april 2018 -april 2024*

Verantwoordelijk voor o.a.

- het ontwikkelen van een Debiteurenmodule
- het optimaliseren van processen
- betrokkenheid van de salesorganisatie kweken
- ontwikkeling en oplevering van diverse dashboards en rapportages
- minimaliseren van het debiteurenrisico

Daarnaast ben ik nauw betrokken geweest bij de aankoop van het bedrijf Sepay en was ik als gemachtigde het aanspreekpunt voor advocaten en deurwaarders en heb ik in deze functie verschillende juridische dossiers behandeld en zittingen bijgewoond, waarin ik de belangen van PIN Voorschot heb verdedigd.

Om mijn doelstellingen te bereiken heb ik;

- een debiteurenbeleid geschreven
- debiteurenprocessen beschreven
- een debiteurenmodule ontworpen en laten ontwikkelen
- rapportages in Excel ontwikkeld
- presentaties aan het Salesteam gegeven
- een audit bij Sepay gedaan
- onderhandeld over de waarde van de debiteurenportefeuille van Sepay
- contact onderhouden met debiteuren, deurwaarders en advocaten
- contact onderhouden met deurwaarders en advocaten in Nederland en België
- juridische dossiers opgebouwd en zittingen voorbereiden

Het doel van deze opdracht was Graydon Incasso gereed maken voor verkoop. Dit hield in dat de omzettafels behaald, de werkvoorraden teruggedrongen en de medewerkers behouden moesten worden.

Om deze doelstellingen te bereiken heb ik er mede zorg voor gedragen dat;

- de afdeling heringericht werd ,
- er diverse rapportages ontwikkeld werden,
- er nieuwe werkmethode geïntroduceerd werden,
- en heb ik diverse coachingstrajecten ingezet om de kwaliteit van de medewerkers te verhogen.

Daarnaast gaf ik leiding aan een team van circa 20 medewerkers en was ik verantwoordelijk om er zorg voor te dragen dat de dagelijkse werkzaamheden binnen de richtlijnen van de onderneming werden uitgevoerd. Als MT-lid was ik mede verantwoordelijk voor het bepalen van het beleid, de doelstellingen en de strategie van Graydon Incasso.

Gerealiseerde doelen: de bovenstaande doelstellingen met betrekking tot de omzet, de werkvoorraden en de medewerkers zijn behaald, dit heeft geleid tot de verkoop van Graydon Incasso.

Asr Verzekeringen, Teammanager Debiteurenbeheer Zorg, juli 2017 – januari 2018

- Verantwoordelijk voor het zo optimaal mogelijk inrichten en laten uitvoeren van een maatschappelijk verantwoord debiteurenbeleid
- de juiste en tijdige verwerking van gedigitaliseerde en geautomatiseerde processen
- de operatie zo lean mogelijk in te richten
- de ontwikkeling van diverse dashboards
- aansturing van een team van 19 medewerkers
- bepalen van KPI's
- uitvoeren van preventief verzuimbeleid
- opstellen van een afdelingsplan
- Gerealiseerde doelen: Succesvolle implementatie van andere werkmethode en ontwikkelen van diverse dashboards. Meer structuur aangebracht op de afdeling. De werkvoorraden volgens norm teruggebracht. Een start gemaakt naar een meer resultaatgerichte afdeling

Graydon Incasso, Teamleider Incasso(MT-lid) (augustus 2015 – juli 2016)

- Verantwoordelijk voor het leidinggeven aan een team van 20 medewerkers
- Verantwoordelijk voor de ontwikkeling en implementatie van het afdelingsplan met als doel het realiseren van de overeengekomen doelstellingen ter ondersteuning van de strategie van de afdeling en de bedrijfsresultaten van Graydon.
- Verantwoordelijk voor het behalen van omzet en cashtargets
- Verantwoordelijk voor het stroomlijnen van klantcontacten
- Gerealiseerde doelen: Succesvol implementeren van een aantal projecten t.b.v. het ontwikkelen van medewerkers en het creëren van meer betrokkenheid en teamgevoel. Goede samenwerking tot stand gebracht tussen afdeling Incasso, ICT, Sales en Finance. Tevens het succesvol implementeren van een andere werkwijze waardoor achterstanden drastisch teruggebracht zijn en meer kwaliteit geboden kan worden.

Powerhouse, Credit controller (april 2015 – juli 2015)

- Nabellen large accounts en beperken van debiteuren risico's.
- Gerealiseerde doelen: een goed beheersbare debiteurenportefeuille met nagenoeg geen achterstallige betalingen opgeleverd

USG People, Procesmanager AR (maart 2013 – april 2014)

- Het bewaken, controleren en verbeteren van de processen binnen het domein Accounts Receivable.
- Het uitvoeren van audits.
- Projectleider diverse projecten.
- In kaart brengen, optimaliseren, beschrijven en implementeren van processen
- Fungeren als spil tussen de gebruikers en de ICT afdeling
- Opstellen functionele ontwerpen m.b.t. optimalisatie functionaliteiten SAP
- Auditeren medewerkers en management afdeling AR
- Verantwoordelijk voor het verbeteren van SAP functionaliteiten
- Gerealiseerde doelen: Tijdige uitvoering diverse audits. Her-ontwikkelen en implementeren van een Risico Controle Matrix. Analyse disputen management, met als doel het bepalen van het meest efficiënte proces. Analyse en implementatie klantvrijgave proces, met als doel kwaliteit en efficiency verhoging. Verbeteren communicatie tussen medewerkers AR en de ICT afdeling.

FCE Bank , Collections specialist consumptief krediet(oktober 2012 – maart 2013)

- Het incasseren van achterstallige premies.
- Het o.b.v. jaarrekeningen beoordelen van de kredietwaardigheid van prospects.
- Gerealiseerde doelen: achterstand uitstaande belacties teruggebracht van meer dan een week naar nul.

Mexx Europe, Credit analyst(augustus 2012 – augustus 2012)

- Met name het verzorgen van diverse rapportages in Excel ten behoeve van het management.
- Inkomende vragen afgehandeld zodat er geen achterstand was ten tijde van overdracht.
- Gerealiseerde doelen: De vereiste rapportages secuur en tijdig aangeleverd.

IGT Europe, Projectleider debiteurenmodule Get Paid(november 2011 – april 2012)

- Het begeleiden van de voorbereidingen in SAP om de implementatie van de debiteurenmodule Get Paid probleemloos te laten verlopen.
- Tevens het optimaliseren en implementeren van de credit management processen.
- overgedragen aan medewerker, meer betrokkenheid gecreëerd bij (sales) medewerkers, overlegstructuur opgezet.
- Gerealiseerde doelen: AR opgeschoond, aanmaantraject ontwikkeld en overgedragen aan medewerker, meer betrokkenheid gecreëerd bij (sales) medewerkers, overlegstructuur opgezet.

Tatasteel, *Assistent credit manager*(april 2011 – oktober 2011)

- Het reduceren van het debiteurensaldo, het beschrijven en her- inrichten van het credit management proces, bij met name de UK intercompany accounts.
- Gerealiseerde doelen: Uitstaand Intercompany saldo met meer dan 90 % laten dalen, overlegstructuur opgezet, UK medewerkers meer inzicht gegeven, proces en escalatiemodel beschreven. Het geheel succesvol overgedragen aan medewerker.

Endemol, *International credit controller*(juni 2010 – maart 2011)

- Het reduceren van het debiteurensaldo, processen beschrijven en opnieuw inrichten.
- Gerealiseerde doelen: Ouderdom openstaande posten drastisch verlaagd, nieuwe procedures ingevoerd, credit policy geschreven en geïmplementeerd.

Corus Group, *Assistent credit manager*(april 2010 – juni 2010)

- Debiteurenbeheer Scandinavische, Italiaanse- en Spaanse klanten.
- Gerealiseerde doelen: Oude posten laten corrigeren en portefeuille schoon overgedragen aan opvolgster, samenwerking Sales opgestart.

Stichting Waternet, *Teamleider back office*(augustus 2008 – maart 2010)

- Verantwoordelijk voor het realiseren van een cultuuromslag met betrekking tot de werkhouding/gedrag van de medewerkers en het structureren en herinrichten van de afdeling.
- Gerealiseerde doelen: Vertrouwen medewerkers in management herwonnen, werkhouding, gedrag, klantvriendelijkheid, professionaliteit, kwaliteit, resultaatgericht algeheel verbeterd. Afdeling gestructureerd, medewerkers geleerd om met targets te werken, daarnaast heeft de afdeling circa 70% van haar achterstanden weggewerkt.

e-Bridge, *Projectleider*(mei 2008- juli 2008)

- Het beschrijven en implementeren van een nieuwe werkwijze, gericht op een betere aansturing van het management aan het debiteurenteam.
- Gerealiseerde doelen: Medewerkers meer inzicht gegeven in de toepasbaarheid van diverse credit management technieken. Het management het belang van controle en bijsturen laten inzien. Een nieuwe werkwijze geïmplementeerd.

e-Bridge, *Credit manager*(oktober 2007 – maart 2008)

- Debiteurenbeheer key accounts.
- Gerealiseerde doelen: Uitstaand saldo drastisch verlaagd, overige taken succesvol uitgevoerd.

Adecco, *Projectleider*(september 2007)

- Ontwikkelen testscript voor het testen van een credit management module genaamd Sidetrade
- Gerealiseerde doelen: Testscript tijdig en vol tevredenheid ontwikkeld.

Culligan, Projectleider*(februari 2006 – juli 2007)*

- Verantwoordelijk voor het zo efficiënt mogelijk inrichten van het totale debiteurenbeleid.
- Gerealiseerde doelen: Debiteurenbeleid beschreven en geïmplementeerd. Deurwaarder geselecteerd en incassotraject in gang gezet. Rest van de taken succesvol en vol tevredenheid uitgevoerd.

Culligan, Debiteurenbeheerder*(september 2005- december 2005)*

- Verantwoordelijk voor het totale debiteurenbeheer.
- Gerealiseerde doelen: Taken succesvol en vol tevredenheid uitgevoerd.

Verizon, Projectleider Credit & Collections *(augustus 2004 – mei 2005)*

- Begeleiden en aansturen medewerkers en betrokkenheid bij de afdeling sales creëren.
- Gerealiseerde doelen: Samenwerking met sales opgezet. Het uitstaand saldo aan oude posten met meer dan 50% laten afnemen. Dit betrof een portefeuille met voornamelijk zeer oude posten en faillissementen.

Eneco Energie, Coördinator/Back-up afdelingshoofd*(april 2004 - juli 2004)*

- Begeleiden medewerkers, contact onderhouden afdeling sales en het nabellen openstaande posten.
- Gerealiseerde doelen: Taken succesvol en vol tevredenheid uitgevoerd.

Dell, Credit analyst special projects*(januari 2004 - maart 2004)*

- Kredietwaardigheid bepalen van klanten, het toekennen van kredietlimieten. Het vrijgeven van orders o.b.v. kredietwaardigheidsrapporten.
- Gerealiseerde doelen: Taken succesvol en vol tevredenheid uitgevoerd.

Gemeente Almere, Projectleider debiteurenbeleid*(september 2003 – december 2003)*

- Het begeleiden en adviseren van de Gemeente om te komen tot een geoptimaliseerde debiteurennota & implementatie daarvan.
- Gerealiseerde doelen: Debiteurennota beschreven en geïmplementeerd. Tot op heden wordt deze nog steeds gebruikt als basis voor het uitvoeren en verder verbeteren van het debiteurenbeleid.

Gemeente Almere, Debiteurenbeheerder Dienst Stadswerk Almere*(augustus 2003)*

- Nabellen openstaande leges, consulting o.g.v. creditmanagement.
- Rapporteren en het ontwikkelen van werkbestanden.
- Gerealiseerde doelen: : openstaand saldo binnen 6 weken met meer dan 50% laten dalen door focus op hoge vorderingen te leggen.

Olympia uitzendburo, Debiteurenbeheer franchise*(juli 2003)*

- Nabellen openstaande posten, relatiebeheer Franchisenemers, het versnellen inkomende geldstroom en risicobeheersing.
- Gerealiseerde doelen: Taken succesvol en vol tevredenheid uitgevoerd.

Overige werkervaring

Smit & Honig, Interim Credit

Manager/Teammanager/MT lid (februari 2001 – april 2003)

- Meebepalen beleid Smit & Honig.
- Aansturen medewerkers.
- Coachen medewerkers.
- Coachingstraject opgezet voor totale organisatie.^{CMD}
- Loopbaan begeleidingstraject opgezet.
- Rapporteren directie.

Manpower Uitzendorganisatie, Supervisor Collecting (mei 1996 – januari 2001)

- Verantwoordelijk afdelingsresultaat.
- Aansturen van 10 collectors en 9 boekhoudkundige medewerkers.
- Optimaal motiveren van medewerkers.
- Meegeven van leerpunten en doelstellingen aan medewerkers.
- Het verlagen van de DSO.
- Risico's signaleren en voorkomen.
- Het maken van een afdelingsplan.
- Het afdelingsbudget opstellen.
- Verzorgen van een loopbaan planning voor de medewerkers.
- Verantwoordelijk voor personeelsbeleid binnen afdeling.
- Het houden van sollicitatie gesprekken.
- Het houden van functioneringsgesprekken.
- Eindverantwoordelijk voor de maandafsluiting.
- Rapporteren aan directie en management.
- Presentaties geven aan accountmanagers inzake het debiteurenbeleid.
- Er zorg voor dragen dat het juiste debiteurenbeleid wordt uitgevoerd.

Lease Plan Nederland, Boekhoudkundig medewerker (1989 – 1996)

- Verantwoordelijk voor aansluiten tussenrekeningen.
- Verzorgen van de maandafsluiting.
- Onderhouden klantencontacten.
- Telefonische incasso.

Personnel Power, Directeur
(2006 - 2010)

In deze periode heb ik een Werving en Selectie en detacheringsbureau opgericht en weten uit te bouwen tot een succesvol bedrijf. In deze periode detacheerden wij een achttal vaste medewerkers en tientallen freelancers. Daarnaast verzorgden we het Werving en Selectie traject van tientallen bedrijven.

Mijn taken als directeur;

- Bepalen visie, strategie en doelstellingen
- Begeleiden, coachen en trainen medewerkers.
- Werving en selectie van kandidaten
- Relatiebeheer
- Leiden van wervingscampagnes
- Realiseren omzet.
- Uitbreiden netwerk.
- Inrichting HR beleid.
- Ontwikkelen en geven van trainingen intern en extern

Opleidingen

Basisopleiding	:	MAVO "OSG" te Amsterdam
Vervolgopleiding	:	MEAO "1 ^e Kath. MEAO" te Amsterdam
Afgeronde studies	:	Certified Credit Manager "VVCN". 2 jarige Post HBO opleiding plus titel CCM. Vakken: Rechten, Economie en Marketing
	:	Post HBO opleiding geven 9 maanden durende opleiding
	:	Praktijk Diploma Boekhouden.
Certificaten	:	Master of Business Administrator. Ik ben in het bezit van de volgende certificaten betreffende de eerste fase van deze opleiding; • Human Resource Management • Marketing management • International management • Verandermanagement • Operations management • Financieel management
Algemene cursussen	:	Didactische vaardigheden, 4 daagse cursus plus certificaat Professioneel Presenteren, RET, Emotiemanagement, Diverse management-, coaching- en presentatiecursussen. Lean six Sigma, Procesmanagement en overige.

Overige

Talen	:	Goede spreek- en schrijfvaardigheden in het Nederlands en Engels
Programma's	:	Excel, Word, GMD, Powerpoint, Visio
Systemen	:	AS400, Oracle, Exact, e-Synergy, SAP, Onguard, JD Edwards, Credit Tools, eSynergie, Sytrade, Aquakis, CODA, FIS, Collector, Business Objects, Visio.
Zelf ontwikkelde en gegeven Trainingen	:	Communicatie en Telefonisch incasseren